

Extrait du Registre des Délibérations
Comité Syndical
Séance du mardi 19 décembre 2023

Date de la convocation : Jeudi 30 novembre 2023

Étaient Présents :

Membres titulaires :

Nicolas PATRIARCHE, *Président* ; Michel CAPERAN, Jean-Claude BOURIAT, Jean-Yves COURREGES
Monique ARDOY, Jean-Michel BALEIX, Muriel BAREILLE, Michel BILLE, Jean-Louis CALDERONI, François DAMIAN-PICOLET, Gilbert DANAN, Jean-Marc DENAX, Victor DUDRET, Philippe DUVIGNAU, Frédéric GOMMY, Yves LACOSTE, Jean-Yves LALANNE, Régis LAURAND, Jacques LEROUX-MENESTREY, Véronique LIPSOS-SALLENAVE, Bernard MARQUE, Marie-Laure MESTELAN, André NAHON, Pauline ROY, Joël SEGOT, Gilles TESSON, Patricia WOLFS ;

Membres suppléants :

Jean-Marc ARBERET a suppléé Karine RODRIGUEZ, Pierre HAMELIN a suppléé Michel BERNOS ;
Patrick ROUSSELET a suppléé Francis PEES, Jean-Marc PEDEBEARN a suppléé Marie-Claire NE.

Étaient représentés :

François BAYROU a donné pouvoir à Nicolas PATRIARCHE, Arnaud JACOTTIN a donné pouvoir à Jean-Yves LALANNE, Jean-Louis PERES a donné pouvoir à Michel CAPERAN, Valérie REVEL a donné pouvoir à Jean-Michel BALEIX.

Étaient excusés :

Kenny BERTONAZZI, Christelle BONNEMASON-CARRERE, Najia BOUCHANNAFA, Marion BUSSY, Eric CASTET, Frédéric CLABE, Frédéric DAVAN, Stéphanie DUMAS.

Étaient absents :

Mohamed AMARA, Patrice BARTOLOMEO, Thibaud CHENEVIÈRE, Gwendoline ISAAC-LAVIGNE, Clarisse JOHNSON-LE-LOHER, Jacques LOCATELLI, Françoise MARTEEL,

Secrétaire de séance : PAULINE ROY

**03 - APPROBATION DU CONTRAT DE SERVICE PUBLIC AVEC
LA SPL STAP- OPERATEUR INTERNE POUR L'EXPLOITATION
DES TRANSPORTS URBAINS ET DES SERVICES A LA
MOBILITE**

Comité Syndical du mardi 19 décembre 2023

Rapporteur : Monsieur le Président

Mesdames, Messieurs,

En sa qualité d'autorité organisatrice de la mobilité, le Syndicat Mixte des Transports Urbains Pau Béarn Pyrénées Mobilités (PBPM) a confié l'exploitation du réseau de transport public et des services à la mobilité à la Société Publique Locale d'Exploitation des Transports Publics et des Services à la Mobilité de l'Agglomération Paloise (STAP), dans le cadre d'un contrat de service public qui doit prendre fin le 31 décembre 2023.

Le Comité syndical de PBPM a approuvé, par délibération en date du 11 octobre 2022, le principe du choix de la délégation à son opérateur interne, la SPL STAP.

La présente délibération a pour objet de rappeler le déroulement de la procédure et d'autoriser Monsieur le Président à signer le contrat de service public avec la SPL STAP.

1- Rappel de la procédure

En date du 11 octobre 2022, le Comité syndical a décidé :

- d'approuver le choix de la délégation à son opérateur interne, la SPL STAP, de la gestion et l'exploitation du réseau des transports urbains (à l'exception du funiculaire), pour la période allant du 1^{er} janvier 2024 au 31 décembre 2029 ;
- d'approuver le principe d'une prolongation du contrat actuel de service public jusqu'au 31 décembre 2023, qui a fait l'objet d'une délibération et de l'avenant correspondant le 13 décembre 2022.

Des documents de cadrage ont été adressés à la SPL STAP le 23 décembre 2022. Ils précisait les axes prioritaires de travail sur le futur contrat.

La SPL STAP a remis une première proposition le 31 mars 2023.

Le Syndicat lui a adressé par écrit les remarques et demandes de compléments ou de modifications à apporter à la proposition.

Des groupes de travail ont ensuite été constitués sur les thématiques suivantes :

- Réunion de présentation (04/05) ;
- Réunion 1 – Développement de l'usage du réseau (12/05) ;
- Réunion 2 – Développement de l'usage du réseau (22/05) ;
- Réunion 3– Indicateurs de qualité de service et amélioration de leur suivi, responsabilité sociétale et environnementale et transition écologique (26/05) ;
- Réunion 4 – Plan pluriannuel d'investissements Matériel roulant et Infrastructures (01/06) ;
- Réunion 5 – Optimisation de la structure et amélioration de la productivité (08/06) ;
- Réunion 6 – Plan pluriannuel d'investissements Systèmes d'Information (15/06) ;
- Réunion 7 – Contrat de service public : remarques contractuelles, gouvernance et pilotage du contrat (22/06) ;

Comité Syndical du mardi 19 décembre 2023

2- Rappel des dispositions des documents de cadrage

Les documents de cadrage prévoyaient que les critères suivants seraient retenus pour apprécier la proposition de la SPL STAP :

- Le niveau de l'engagement financier demandé au Syndicat, résultant de l'écart entre la contribution financière forfaitaire et l'engagement sur les recettes ;
- La pertinence des propositions en matière d'offre de service ;
- La pertinence des propositions en matière d'efficacité des moyens du service ;
- Les efforts de productivité proposés ;
- La pertinence des propositions en matière de développement et de mobilité durables, et notamment les engagements en matière d'accessibilité du service ;
- Les outils de pilotage contractuel et la transparence de la gestion, notamment en termes d'engagements, et d'échanges d'informations et de données.

3- Synthèse de l'analyse de la proposition de la SPL STAP

Les groupes de travail ont été l'occasion, d'une part, pour le Syndicat de mettre en lumière ses besoins, et d'autre part, pour la SPL STAP d'affiner sa proposition en conséquence.

Ce travail conjoint a, ainsi, contribué à trouver l'équilibre économique du prochain contrat, dont les enjeux principaux sont :

- Une maîtrise générale des coûts par la SPL (maîtrise des coûts de structure et maintien de la productivité de la conduite liée au second statut), avec une baisse des coûts de 365 k€ en fin de contrat.
- Une croissance de la fréquentation de 9,7 M à 11 M de validations (+13,4 %), portée par un développement de l'action commerciale et de la communication, la promotion de la marque IDELIS autour de Febus, le renforcement de la relation client et une politique efficace de lutte contre la fraude ;
- Une croissance des recettes de 4,6 à 5,2 M€ (+ 12,6 %) ;
- L'accompagnement de la transition énergétique (verdissement de la flotte, baisse des consommations pour l'énergie de traction et les bâtiments, formation des équipes, exemplarité de l'entreprise, obtention du label « ISO 26 000 Entreprise Engagée ») ;
- La maîtrise de l'absentéisme, qui passe de 6,4 % à 5,9 % en fin de contrat ;
- Une démarche d'amélioration du niveau de qualité (suivi de 18 indicateurs) et la mise en place d'un dispositif d'incitation à la performance et l'objectif (suivi de 5 indicateurs) ;
- Une meilleure prise en compte de l'accessibilité.

- Réunion 8 – Analyse de la deuxième proposition de la SPL STAP (28/06) ;
- Réunion 9 – Informations à communiquer au Syndicat et présentation des maquettes (06/07) ;
- Réunion 10 – Analyse de la deuxième proposition de la SPL STAP / nouvelle maquette financière (08/09) ;
- Réunion 11 – Analyse de la troisième proposition de la SPL STAP / nouvelle maquette financière (26/09).

La SPL STAP a remis deux propositions intermédiaires : l'une le 30 juin et l'autre le 15 septembre.

Le Syndicat a formulé de nouvelles remarques et a demandé à la SPL STAP de fournir sa proposition finale le 13 octobre 2023.

La dernière proposition de la STAP représente ainsi une moyenne annuelle de contribution nette à la charge du Syndicat de 25 994 k€ par an sur la durée du contrat (30 886 k€ de charges pour 4 892 k€ de recettes).

Le Comité syndical est invité à prendre connaissance en annexe du rapport considéré et des documents contractuels.

Vu le code des transports,

Vu le code général des collectivités territoriales, et notamment son article L. 1531-1,

Vu les avis du Bureau et de la Commission Mixte du 27 septembre 2022,

Vu la délibération du Comité syndical du 11 octobre 2022,

Vu le projet de convention et ses annexes

Après avis du Bureau et de la Commission Mixte du 28 novembre 2023, le Comité Syndical :

1 - Approuve les termes du contrat de service public avec la SPL STAP à intervenir du 1^{er} janvier 2024 au 31 décembre 2029 ;

2 - Autorise Monsieur le Président à signer le contrat à intervenir ainsi que la convention de mandat associée, habilitant la SPL STAP après avis conforme du comptable public, à collecter les recettes pour le compte du Syndicat et à procéder aux mesures de publicité requises.

3 - Les dépenses correspondantes seront imputées au BP 2024 et suivants du Syndicat Mixte.

**Conclusions adoptées
2 contres**

**Suivent les signatures,
Pour extrait conforme,**



**Nicolas PATRIARCHE
Président de Pau Béarn Pyrénées Mobilités**

Envoyé en préfecture le 19/12/2023

Reçu en préfecture le 19/12/2023

Publié le



ID : 064-200024883-20231219-03_CSP-DE